

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027204062485
в новой редакции представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от
«11» октября 20 17 г.
ГРН 2177232402675
Начальник Межрайонной ИФНС России
№ 14 по Тюменской области
С.А. Баранюк

Закл.



УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента здравоохранения
Тюменской области

И.Б. Куликова

2017 г.

» 09
№ 5590с

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения

здравоохранения Тюменской области

«Областная больница № 23»

(г. Ялуторовск)

Ялуторовск, 2017

62.137 А от
24.10.2017

I. Общие положения

1.1. Государственное лечебно – профилактического учреждение Тюменской области Ялуторовского центральная районная больница создано на основании Решения исполнительного комитета Ялуторовского районного совета депутатов трудящихся № 4 от 20.02.1963 года, зарегистрировано как некоммерческая организация муниципальное лечебно – профилактическое учреждение «Ялуторовская центральная районная больница» зарегистрировано Постановлением администрации Ялуторовского района № 209 от 14.10.1996г. В соответствии с распоряжением Губернатора Тюменской области от 11.12.1997г. № 808 «О передаче предприятий, имущества из муниципальной собственности Ялуторовского района в государственную собственность области» и области подведомственной Департамента здравоохранения и социальной защиты» утверждена новая редакция устава.

В связи с изданием распоряжения Правительства № 646 от 19.10.2005 года «О переименовании государственного лечебно – профилактического учреждения Тюменской области» и приказа департамента здравоохранения Тюменской области № 165 ос от 30.10.2005 года «О переименовании учреждений» Государственное профилактическое учреждение Ялуторовская центральная районная больница переименовывается в «Государственное лечебно – профилактическое учреждение Тюменской области «Областная больница №23» (г. Ялуторовск).

В соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 31.03.2011 № 359-рп «О переименовании государственных лечебно-профилактических учреждений Тюменской области» и Приказом Департамента здравоохранения Тюменской области от 14.04.2011 № 97ос Государственное лечебно-профилактическое учреждение Тюменской области «Областная больница № 23» (г. Ялуторовск) переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 23» (г. Ялуторовск).

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 23» (г. Ялуторовск) (далее – Бюджетное учреждение) является правопреемником по всем правам и обязанностям:

- Государственного лечебно-профилактического учреждения «Ялуторовская центральная больница», реорганизованного распоряжением Правительства № 646 от 19.10.2005 года «О переименовании государственного лечебно – профилактического учреждения Тюменской области и приказа департамента здравоохранения Тюменской области № 165 ос от 30.10.2005 года «О переименовании учреждений».

- Государственное лечебно – профилактическое учреждения Тюменской области «Областная больница № 23» (г. Ялуторовск) действовавшего на основании Устава зарегистрированного 15.12.2005 года Межрайонной ИФНС России № 8 по Тюменской области.

- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница №23» (г. Ялуторовск) действовавшего на основании Устава зарегистрированного 07.07.2011 года Межрайонной ИФНС России № 8 по Тюменской области.

После регистрации настоящего Устава, Устав, зарегистрированный 07.07.2011 года Межрайонной ИФНС России № 14 по Тюменской области, утрачивает силу.

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

полное - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 23» (г. Ялуторовск).

сокращенное ГБУЗ ТО «Областная больница №23» (г.Ялуторовск).

1.3. Место нахождения Бюджетного учреждения:

627014, Россия, Тюменская область, город Ялуторовск, ул. Чкалова, д.25

Почтовый адрес: 627014, Россия, Тюменская область, город Ялуторовск, ул. Чкалова, д.25.

1.4. Бюджетное учреждение имеет:

1.4.1. Структурные подразделения Бюджетного учреждения г. Ялуторовск:

- Взрослое поликлиническое отделение: 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д.25;
- Отделение медицинской профилактики взрослого поликлинического отделения 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д.25;
- Терапевтическое отделение взрослого поликлинического отделения 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д.25;
- Кабинет врача дерматовенеролога взрослого поликлинического отделения – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Ленина, д. 58/1
- Фтизиатрический кабинет взрослого поликлинического отделения – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д. 25, строение 9
- Женская консультация: 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д. 25
- Патологоанатомическое отделение – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д. 25 строение 19
- Стоматологическое поликлиническое отделение – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Новикова д. 30/2
- Детское поликлиническое отделение – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Скворцова – Степанова, д. 4/1; ул. Скворцова – Степанова, д. 4 а
- Приемное отделение – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д. 25 строение 1/2; строение 1/3.
- Стационарные отделения – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д. 25, строение 1/1; строение 1/2

- Акушерско – гинекологическое отделение 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск. ул. Чкалова, д. 25, строение 2; строение 1/1.
- Инфекционное отделение – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск. ул. Чкалова, д. 25 строение 10
- Отделение скорой медицинской помощи – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск. ул. Чкалова, д. 25, строение 4В
- Дневной стационар взрослого поликлинического отделения – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Чкалова, д. 25, строение 4
- Аптека – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Скворцова – Степанова, д. 6 «а»
- Отделение по предоставлению платных медицинских услуг – 627014, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Ленина, д. 37/1»

1.4.2. Врачебные амбулатории Бюджетного учреждения, Ялуторовский район:
627033, Ялуторовский район, с. Киево, ул. Школьная, д.7А – Киевская амбулатория;

627033, с. Киево, ул. Школьная, д.7 – Киевская амбулатория.

627045, с. Заводопетровское, ул. Республики, д. 59 – Заводопетровская амбулатория.

1.4.3. Фельдшерско – акушерские пункты: Бюджетного учреждения, Ялуторовский район:

627039, с. Карабаш, ул. Мира, д. 18 а – Карабашский ФАП

627025, д. Южная, ул. Мира, д. 18 – Южнинский ФАП

627047, с. Петелино, ул. Ленина, д. 13 – Петелинский ФАП

627046, д. Каньга, ул. Центральная, д. 23 – Каньгинский ФАП

627038, д. Яр, ул. Школьная, д. 3 а – Яровской ФАП

627049, с. Ревда, ул. Кирова, д. 3 б – Ревдинский ФАП

627044, д. Кулики, ул. Такташа, д. 2 а – Куликский ФАП

627042, д. Осинова, ул. Ишмухамедова, д. 36 а – Осиновский ФАП

627043, д. Малая Тихвина, ул. Береговая, д. 13 а – Малотихвинский ФАП

627010, д. Прогресс, ул. Фрунзе, д. 2 – Прогрессовский ФАП

627032, с. Беркут, ул. Первомайская, д. 28 – Беркутский ФАП

627050, с. Новотьялово, ул. Почтовая, д. 9 – Новотьяловский ФАП

627046, с. Коктюль, ул. Советская, д. 22 – Коктюльский ФАП

627042, с. Аслана, ул. Тукая, д. 5б – Асланинский ФАП

627040, с. Хохлово, ул. Центральная, д. 9 – Хохловский ФАП

627041, с. Бердюгино, ул. Механизаторов, д.12 – Бердюгинский ФАП

627036, с. Памятное, ул. Чкалова, д. 26 – Памятнинский ФАП

627031, с. Зиново, ул. Победы, д. 67г – Зиновский ФАП

627037, с. Старый Кавдык, ул. Центральная, д. 69 а – Старокавдыкский ФАП

627041, с. Ивановка, ул. Большая, д. 41 – Ивановский ФАП

627040, д. Криволукская, ул. Свободы, д. 41 а – Криволукский ФАП

627042, д. Красный Яр, ул. Красная, д. 72 – Краснояровской ФАП

627042, д. Озерная, ул. Приозерная, д. 1 а – Озернинский ФАП

627043, с. Большое Тихвино, ул. Русанова, д. 12 – Большетихвинский ФАП

627035, с. Сингуль Татарский, ул. Чкалова, д. 16 – Татаросингульский ФАП

627037, д. Новый Кавдык, ул. Нагорная, д. 13 а – Новокавдыкский ФАП»

1.5. В своей деятельности Бюджетное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области в сфере здравоохранения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, настоящим Уставом.

1.6. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.

1.7. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Тюменская область (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами Тюменской области, осуществляет Департамент здравоохранения Тюменской области (далее Департамент), в ведении которого находится Бюджетное учреждение.

1.8. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание.

1.10. Бюджетное учреждение от своего имени для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Бюджетного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- решение о создании Бюджетного учреждения;
- решение о назначении руководителя Бюджетного учреждения;

- положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

1.12. Бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Предмет и цели деятельности Бюджетного учреждения.

2.1. Бюджетное учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Тюменской области в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является многопрофильная медицинская помощь, включающая в себя оказание лечебно-диагностической, профилактической, реабилитационной помощи детскому и взрослому населению.

2.3. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются удовлетворение потребностей населения в качественной высококвалифицированной медицинской помощи, обеспечение постоянного развития и использование и внедрение современных медицинских технологий.

2.4. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Бюджетного учреждения со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

2.5.1. основные:

2.5.1.1. медицинская деятельность по оказанию лечебно-диагностической, профилактической, реабилитационной помощи детскому и взрослому населению в соответствии с действующей лицензией на медицинскую деятельность:

1) При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи (в плановой и неотложной форме):

- при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;
- при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;
- при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;
- при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

2) При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи:

- при оказании специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара;
- при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;
- при оказании высокотехнологичной медицинской помощи в стационарных условиях;

3) При оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи (в экстренной и неотложной форме):

- при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации.

4) При оказании паллиативной медицинской помощи:

- при оказании паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях;
- при оказании паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях.

5) При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз:

- при проведении медицинских осмотров;
- при проведении медицинских освидетельствований;
- при проведении медицинских экспертиз.

2.5.1.2. фармацевтическая деятельность: осуществление фармацевтической деятельности с правом хранения, перевозки и розничной торговли лекарственными препаратами.

2.5.1.3. деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, внесенных в список II-III, в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»: использование, отпуск физическим лицам, перевозка, изготовление, приобретение, хранение, уничтожение.

2.5.1.4. В том числе платно:

- медицинские работы (услуги), не входящие и (или) превышающие по объему стандартов и порядков оказания медицинской помощи по заболеваниям;
- медицинское освидетельствование и проведение экспертиз в порядке личной инициативы граждан при отсутствии направления, выданного в установленном порядке;
- медицинское обеспечение мероприятий и обслуживание граждан на основании заключенных договоров в порядке личной инициативы юридических лиц и граждан, не предусмотренное Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Тюменской области;
- индивидуальный медицинский уход, не предусмотренный стандартами и порядками оказания медицинской помощи при установленном заболевании;
- медицинские услуги, не являющиеся для Бюджетного учреждения предметом договорных или иных обязательств в отношении выполнения заказа (задания) в части Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Тюменской области;
- психологическая помощь (за исключением услуг, предоставляемых в рамках стандартов и порядков лечения);
- лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно (в том числе на дому) в рамках действующего законодательства;
- оказание плановой медицинской помощи вне общей очереди при недопущении ухудшения условий оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на таковую на бесплатной основе в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Тюменской области;
- платные немедицинские услуги, в том числе сервисные услуги (предоставление услуг в условиях повышенной комфортности).

2.5.2. иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе платно:

- фармацевтическая деятельность, на основании специального разрешения (лицензии), для обеспечения лечебно-диагностического процесса, включая закупку и отпуск по требованию структурных подразделений медикаментов, дезинфицирующих средств, изделий медицинского назначения и химических реактивов;
- деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов III-IV класса опасности, на основании заключенных договоров со специализированными организациями, имеющими специальное разрешение (лицензию);
- техническое обслуживание медицинской техники (для обеспечения собственных нужд Бюджетного учреждения);
- деятельность по совершенствованию структуры Бюджетного учреждения, развитию и совершенствованию его материально-технической базы;
- участие в реализации государственных программ РФ, Тюменской области и ведомственных целевых программ;
- участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- деятельность по внедрению современных методик обследования и лечения;
- деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками Бюджетного учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;
- санитарно-гигиеническое воспитание населения, информирование по вопросам профилактики заболеваний, повышение мотивации на здоровый образ жизни;
- участие в российских и международных съездах, конференциях, симпозиумах, семинарах;
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок и пр. по проблемам, входящим в компетенцию Бюджетного учреждения;
- проведение научно-исследовательских работ, экспериментальная проверка, отработка новых методов и технологий проведения специальных методов лечения с целью массового внедрения в практику;
- проведение восстановительного лечения больных, их социальной реадaptации, семейной и трудовой реабилитации;
- создание информационных фондов, отражающих новейшие достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области медицины, организация информационного обеспечения заинтересованных медицинских организаций,

разработка оптимальных методов использования информационных технологий в медицине;

- развитие производственной базы Бюджетного учреждения, как части государственной системы здравоохранения Тюменской области;
- динамическое диспансерное наблюдение за контингентом учетных больных;
- анализ эффективности оказываемой амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи;
- повышение профессионального уровня медицинских и иных кадров;
- подготовка и ведение медицинской статистики;
- оказание вспомогательной деятельности для достижения поставленных целей внутри Бюджетного учреждения: организация питания, отопления, электроснабжения, обеспечения горячей и холодной водой, стирка белья, санитарная обработка больных, перевозка сотрудников и пациентов Бюджетного учреждения, закупка товаров, работ и услуг, осуществление текущего ремонта зданий и помещений Бюджетного учреждения;
- коммерческое взаимодействие с предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами с целью совершенствования форм и методов оказания медицинских услуг;
- оказание юридических услуг (юридические услуги пациентам, их представителям и родственникам по разъяснению положений действующего законодательства в сфере охраны здоровья граждан);
- предоставление услуг для пребывания в комнате для размещения родственников (сопровождающих) пациентов без медицинских показаний;
- оказание услуг по утилизации отходов;
- оказание услуг копирования (документов на копировально-множительной технике).
- патологоанатомические работы;
- санитарно-эпидемиологические работы;
- ритуальные услуги;
- работы по организации и проведению дезинфекции;
- работы по организации и проведению стерилизации;
- работы по организации и обеспечению иммунизации населения.

2.6. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Бюджетное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

2.8. Государственное задание для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Департамент здравоохранения Тюменской области.

2.9. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.10. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Департаментом здравоохранения Тюменской области, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области.

III. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

3.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

Бюджетное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью;

Бюджетное учреждение организует проведение государственного технического учета и технической инвентаризации государственного жилищного фонда Тюменской области в отношении жилых помещений, принадлежащих Бюджетному учреждению на праве оперативного управления;

Бюджетное учреждение организует выполнение кадастровых работ в отношении недвижимого имущества Тюменской области, принадлежащего Бюджетному учреждению на праве оперативного управления;

Бюджетное учреждение организует постановку на государственный кадастровый учет недвижимого имущества, приобретенного Бюджетным учреждением по договору или по иным основаниям;

Бюджетное учреждение организует государственный кадастровый учет в связи с изменением уникальных характеристик недвижимого имущества, принадлежащего Бюджетному учреждению на праве оперативного управления, или иных сведений об указанном имуществе, предусмотренных законодательством, регулирующим кадастровые отношения.

3.3. Бюджетное учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.5. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- до 01.01.2012 - бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Бюджетного учреждения, а в случае принятия решения Правительством Тюменской области - субсидии из бюджета Тюменской области;
- с 01.01.2012 - субсидии из бюджета Тюменской области;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.7. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.8. Бюджетному учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Бюджетное учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

IV. Организация деятельности и управление Бюджетным учреждением

4.1. Руководителем Бюджетного учреждения является главный врач (далее – руководитель).

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Бюджетного учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется директором Департамента здравоохранения Тюменской области в порядке, определяемом Губернатором Тюменской области.

Должность руководителя Бюджетного учреждения замещается лицом в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров.

Учредитель имеет право продлить срок пребывания в должности руководителя Бюджетного учреждения до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников учреждения.

4.3. Заместители руководителя Бюджетного учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Департаментом здравоохранения Тюменской области.

Должность заместителя руководителя Бюджетного учреждения замещается лицом в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров.

Руководитель Бюджетного учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности заместителя руководителя до достижения им возраста семидесяти лет по согласованию с Учредителем.

4.4. Руководитель Бюджетного учреждения является единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет интересы Бюджетного учреждения во всех организациях, государственных органах власти и органах местного самоуправления.

Руководитель Бюджетного учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Руководитель Бюджетного учреждения действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области и настоящим Уставом.

Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Бюджетного учреждения и подотчетен Департаменту здравоохранения Тюменской области.

4.5. К компетенции руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

4.6. Руководитель:

организует работу Бюджетного учреждения;

действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения;

заключает договоры, в том числе трудовые;

утверждает должностные обязанности работников Бюджетного учреждения;

выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения (в случае если Учредителем в установленном им порядке предоставлено такое

право руководителю учреждения), его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;

утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения;

применяет к работникам Бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

делегировать свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

4.7. Руководитель несет ответственность за деятельность Бюджетного учреждения.

4.8. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

4.9. Бюджетное учреждение разрабатывает и представляет на согласование в Департамент здравоохранения организационную структуру, формирует и утверждает штатное расписание в соответствии с согласованной организационной структурой, утверждает нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области. Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

V. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

5.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями

о них, утверждаемыми руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Департаментом.

5.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Бюджетного учреждения.

5.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Бюджетного учреждения.

VI. Крупные сделки, конфликт интересов

6.1. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.2. Крупная сделка совершается Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

6.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 6.1 и 6.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

6.4. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 6.1-6.3 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Бюджетного учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Бюджетным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Бюджетного учреждения.

Заинтересованность в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Бюджетного учреждения.

6.6. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 6.6 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.

VII. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

7.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния с другими бюджетными учреждениями Тюменской области;
- 2) присоединения к другому бюджетному учреждению Тюменской области;
- 3) разделения Бюджетного учреждения на два или несколько бюджетных учреждений Тюменской области;
- 4) выделения из Бюджетного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Тюменской области.

7.3. Решение о реорганизации либо о ликвидации Бюджетного учреждения принимается Учредителем.

7.4. При ликвидации Учреждения имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

VIII. Внесение изменений и дополнений в Устав Бюджетного учреждения

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Бюджетного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе руководителя Бюджетного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Бюджетного учреждения утверждаются Учредителем.



1 БУЗ ТО «Областная больница №23»

(г. Ялуторовск)

Прошнуровано, пронумеровано

18 / *Кочина* / 178 / листов,
скреплено печатью

« » 2017 года

Главный врач

Л.Л. Барсукова



Прошито и скреплено печатью на 18

листах
(военнадзор)

Зам.

Начальник инспекции

И.А. Бурагуя

